

**Opis przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym
na zakup i dostawę materiałów biurowych w okresie 24 m-cy
dla Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Toruniu**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Toruniu
Ul. M. Skłodowskiej-Curie 61/67
87-100 Toruń;
NIP: 956-19-35-098
Tel./fax: 056 658 16 18;
Email: womp@womp.torun.pl;
ESP: ([/womptorun/SkrytkaESP](http://womptorun/SkrytkaESP))
epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/womptorun
Osoba do kontaktu: Witosław Ryszewski, tel. 056 658 35 39.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów biurowych dla administracji i przychodni Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Toruniu w okresie 24 miesięcy, zgodnie z załączoną specyfikacją (załącznik nr 1 do Opisu).

III. Wymagania:

1. Wykonawca będzie dostarczać materiały biurowe na każdorazowe zamówienie WOMP własnym transportem, na własny koszt do wymienionych poniżej jednostek:
 - Administracja i Przychodnia Rehabilitacyjna, ul. M. Skłodowskiej-Curie 61/67;
 - Przychodnia Lekarska, ul. Bydgoska 76;
 - Przychodnia Medycyny Pracy, Szosa Bydgoska 46.
2. Wykonawca zrealizuje zamówienie w ciągu 3 dni roboczych.

IV. Sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, e-mailem lub na ESP z wykorzystaniem formularza ofertowego (podpisany skan, pdf, podpis elektroniczny) w terminie do 26.05.2023r. do godziny 10.00. W przypadku braku możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej dopuszcza się złożenie oferty w formie papierowej, osobiście, pocztą lub kurierem.

Razem z ofertą Wykonawca przekazuje:

- Formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do Opisu;
- Zaakceptowany podpisem projekt umowy wg załącznika nr 2 do Opisu.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

V. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.

Przy wyborze oferty czynnikiem decydującym będzie:

- Zgodność oferty z wymogami ujętymi w Specyfikacji;
- Oferowana cena.

VI. Załączniki:

- a. Specyfikacja materiałów biurowych używanych w WOMP – załącznik nr 1;
- b. Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
- c. Projekt umowy – załącznik nr 3.

.....
Zatwierdził